


Принято на пед совете № 6
от 11.02.2022г.

Согласовано
с Советом организации
Протокол № 2 от 11.02.2022г.

Утверждаю: 
Директор школы Ю. Л. Пономарев
Приказ № 40 от 11.02.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся** **МБОУ Большеошворцинская СОШ**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012
- «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177;
- Уставом образовательного учреждения

1.2 Положение регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

2.1. Перевод обучающихся из Образовательного учреждения в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) – несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Учредитель Образовательного учреждения и (или) уполномоченный им орган управления Образовательной организацией (далее - Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора Образовательного учреждения.

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.

2.6. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных

представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором Образовательного учреждения в количестве, не менее двух педагогических работников соответствующего профиля. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации директор Образовательного учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в Образовательном учреждении.

2.9. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в отдел Управления народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»
- обращаются в Образовательное учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс обучения;
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации; - на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор Образовательного учреждения в трехдневный срок издает Приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации. Образовательное учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Образовательного учреждения и подписью директора (уполномоченного им лица) Образовательного учреждения;

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Образовательного учреждения не допускается.

Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Образовательного учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания Приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Образовательное учреждение о номере и дате Приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию .

6. Отчисление обучающегося из школы

6.1. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ Большеошворцинская СОШ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию. Основанием перехода в другую образовательную организацию являются личное заявление родителей (законных представителей), справка-подтверждение из другой образовательной организации и приказ директора .
- досрочно, по инициативе МБОУ Большеошворцинская СОШ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания: за неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение , которое повлекло или реально могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- Причинения ущерба здоровью и жизни обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;
- Причинения ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;
- Дезорганизации работы учреждения как образовательного учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2.Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения родителей(законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.3.Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся попечения родителей(законных представителей), принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4.Организация незамедлительно информирует об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения его родителей(законных представителей) и Учредителя Учреждения лице его Уполномоченного лица.

6.5. При досрочном отчислении обучающегося МБОУ Большеошворцинская СОШ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении по образцу, установленному самостоятельно.

7. Порядок восстановления обучающихся

7.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из образовательного учреждения, имеют право на восстановление в образовательное учреждение

7.2. Учащиеся имеют право на восстановление в Учреждение при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом школы и законодательством Российской Федерации.

7.3. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

7.4 Восстановление учащихся производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

7.5. Обучающиеся, отчисленные ранее из образовательного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, имеют право на восстановление в образовательное учреждение по решению органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

7.6. Восстановление учащихся, отчисленных из общеобразовательного учреждения, производится на основании Положения о приеме в МБОУ Большеошворцинская СОШ имени Ф. А. Пушиной

7.7. Восстановление обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования осуществляется на основании Положений о самообразовании и семейном образовании;

7.8. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по школе. При подаче заявления о восстановлении необходимо указать класс, программу, по которой обучался, предоставить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт).